

OGGETTO: Avviso pubblico per l'accreditamento di operatori professionalmente idonei ad erogare prestazioni di supporto alla compilazione delle domande relative al bonus assistenti familiari e gestione del registro degli assistenti familiari. Dgr 5756/2021 e nuove modalità di finanziamento. Periodo 01/12/2022 al 31/12/2023 con possibilità di proroga al 31/12/2024. Domanda di accreditamento-

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese per mezzo del presente modello.

IL/I SOTTOSCRITTO/I _____

nato a _____ il _____

in qualità di _____

dell'operatore _____

con sede in _____ Prov. _____ CAP _____

Via/Piazza _____

Tel. _____

Fax. _____ E-mail _____

PEC _____

Codice fiscale: _____ P.I.: _____

con la presente:

CHIEDE

Di potersi accreditare all'erogazione di prestazioni di supporto alla compilazione della domande relative al Bonus Assistenti familiari e gestione del Registro degli Assistenti Familiari Nuova Dgr 5756/2021 e nuove modalità di finanziamento. Periodo 01.12.2022 al 31.12.2023 con possibilità di proroga al 31/12/2024.

DICHIARA

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.
2. ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii;
3. di impegnarsi a svolgere tutti i servizi e le mansioni previsti dall'avviso esplorativo per il periodo compreso tra il 01.12.2022 ed il 31.12.2023, salvo eventuale proroga;
4. di richiedere all'Ufficio di Piano del Comune di Vigevano quale Ente Capofila per l'Ambito territoriale della Lomellina, la profilazione per la piattaforma Bandi Online di Regione Lombardia in caso di assenza di profilazione;
5. di accettare i sistemi di rendicontazione, verifica e controllo dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni stabiliti per le prestazioni rese;
6. di impegnarsi a mantenere quanto autodichiarato e presentato in sede di accreditamento per tutto il periodo di accreditamento e cioè dal– 01/12/2022 al 31/12/2023 con possibilità di proroga fino al 31/12/2024;
7. di garantire l'apertura dello sportello per la gestione delle pratiche relative al Bonus Assistenti Familiari e la raccolta delle iscrizioni al Registro Territoriali;
8. di assumere la responsabilità della qualità delle prestazioni erogate;
9. di applicare al trattamento dei dati le misure previste dalla legislazione vigente;
10. di essere in possesso di contratto assicurativo di Responsabilità Civile esonerando il Comune di Vigevano – Comune Capofila dell'Ambito Distrettuale della Lomellina – e tutti i Comuni dell'Ambito da ogni responsabilità per eventuali danni ad utenti od a terzi derivati dall'espletamento del servizio, e a presentarne copia all'Ufficio di Piano;
11. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 come modificato da introduzione GDPR 2016/679.

Si allega fotocopia del documento di identità valido del legale rappresentante.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE